

<b>СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО</b> в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_112 BG	<b>ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА"- ЛОВЕЧ</b>	
Версия 01/ 30.09.2016	<b>План програма за превенция на ранно напускане,          прибиране и задържане на деца, подлежащи на          задължително предучилищно образование</b>	Код в СУК: ОД_СР_19_06-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 1/13

Утвърждавам  
 Директор:

Иваничка Дончева  
 Заповед № 4/ 15.09.2020г.

**ПРОГРАМА за превенция на ранното напускане и прибиране и задържане на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование — 5 и 6 годишни преди постъпване в първи клас**

<b>СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО</b>		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_112 BG	<b>ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА"- ЛОВЕЧ</b>	
Версия 01/ 30.09.2016	<b>План програма за превенция на ранно напускане, прибиране и задържане на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование</b>	Код в СУК: ОД_СР_19_06-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 2/13

## I. Въведение

Програмата за превенция на ранното напускане е част от институционалната политика на ДГ „Зора“ във връзка с прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с ПМС № 100/08.06.2018 г., както и в други национални, областни, общински и училищни политики с такава насоченост.

Програмата за намаляване дела на преждевременно напусналите от ДГ „Зора“ гр. Ловеч конкретизира заложените политики, мерки и дейности в Стратегията за ограничаване на отпадането и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в област Ловеч съобразно спецификата и конкретните условия в институцията.

Програмата се основава на водещи принципи за законосъобразност, партньорство, прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите, приемственост, устойчивост на резултатите, своевременност, отчетност, мониторинг и контрол, иновативност.

Основните **нормативни документи**, използвани за разработване на програмата:

1. Конвенцията на ООН за правата на детето.
2. Харта на основните права в Европейския съюз.
3. Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж ЕВРОПА 2020.
4. Стратегията на Съвета на Европа за правата на детето (2016-2020 г.) с нейните приоритетни цели: „Равни възможности за всички деца“, „Детско участие“, „Живот без насилие за децата“.

<b>СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО</b>		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_112 BG	<b>ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА". ЛОВЕЧ</b>	
Версия 01/ 30.09.2016	План програма за превенция на ранно напускане, прибиране и задържане на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование	Код в СУК: ОД_СР_19_06-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 3/13

5. Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства (2015 – 2020).
6. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020).
7. Законът за предучилищното и училищно образование.
8. Наредба за приобщаващото образование от 2017 г. изм. и доп. 2018 г.
9. Областна и общинска Стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците

**Вътрешноинституционални документи:**

1. Стратегия за развитие на детската градина.
2. Програмна система.
3. Правилници, програми, правила и др.

**II. Принципи на програмата за превенция на отпадането на деца**

Програмата за превенция на отпадането на деца се базира на основни принципи на включващото образование:

1. Всяко дете има право на образование и трябва да има равен достъп до образование.
2. Всяко дете може да учи и да се възползва от предимствата, които образованието дава.
3. Извеждане правата и интересите на децата като приоритет.
4. Равнопоставеност и приобщаване на всяко дете: не се допуска дискриминация, основана на раса, народност, пол, етническа принадлежност, социален произход, вероизповедание, обществено положение, увреждане или друг статус.

5. Зачитане и приемане на индивидуалността и уникалността на всяко дете и гарантиране подкрепа на личностното развитие.
6. Осигуряване на сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование.
7. Децето следва да бъде стимулирано да участва активно в образователния процес.
8. Взгледите и мненията на детето на детето трябва да бъдат взети предвид при неговото участие в дейностите на детската градина..

### III. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременно напускане на деца от детската градина

1. Недостатъчно грижи и заинтересованост от страна на родителите, негативно отношение към образованието на родителите;
2. Липса на ефективни санкции за родителите.
3. Нисък жизнен стандарт на част от населението в резултат на продължителна безработица.
4. Проблеми в семействата, водещи до отпадане на деца от детска градина.
5. Липса на достатъчно финансови възможности в институцията за подкрепа на застрашени от отпадане деца по социални причини.
6. Миграционни процеси, честа смяна на местопребиваването

### IV. Анализ на влиянието на причини, водещи до отпадане от детска градина

**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

В съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

**ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА" ЛОВЕЧ**

ID ISO\_112 BG

Версия 01 / 30.09.2016

Изменение от дата: първичен

План програма за превенция на ранно напускане,  
прибиране и задържане на деца, подлежащи на  
задължително предучилищно образование

Лист: 5/13

Код в СВК: ОД\_СР\_19\_06-01

1. Социално-икономически причини – социалният статус на родителите оказва влияние както върху продължителността на обучение на децата, така и върху причините за тяхното отпадане. Трудова миграция на единия или на двамата родители на страната поради невъзможност за издръжка на семейството и търсене на работа в чужбина води до оставане на детето на грижите на близки роднини

(родители, сестри, братя на родители), които нямат същия авторитет и изпадат в безсилие за справяне с новите модели на поведение на децата. Лосочването на икономически причини за отпадането на деца от образователната система е често срещаното обяснение от страна на родителите им (лоши битови условия, нисък жизнен стандарт, ниски доходи, формиран предимно от социални помощи в резултат на безработица и др.).

2. Етнокултурни причини – Профилът на децата с риск от отпадане, на преживяването на нагласите и на ренитерирани повторно дава основание да се приеме, че този проблем е особено остър сред децата от ромски произход. Етнокултурната специфика на ромската общност като причина за отпадането от училище е свързана с ранните бракове при момичетата, в резултат на което те спират да посещават училище.

Друг сериозен проблем е, че образованието не е ценност за родителите, защото не е свързано с конкретна практическа полза – необходимостта от подпомагане на домакинството в ежедневието (трижи за по-малко деца, участие в осигуряване на прехрана и др.). Родителите не оказват съдействие на децата си за оставането им в образователната система, защото обикновено са с ниско или без образование и в повечето случаи безработни. Липсва интерес към изученото от децата през деня, към приетелския им кръг и средата, в която се развиват.

3. Здравословни и/или психологически причини, които са свързани със здравния статус на децата. Рисковете за отпадане са свързани с недостатъчна диетосика и подготовка на образователните институции за приобщаването на тези деца. Тук се включват и всички фактори на образователната среда, материалната база, човешките и финансовите ресурси, които не отговарят на изискванията за прилагане на приобщащото образование. Психологически причини са свързани с неувереност в себе си, чувство за неуспех, отчужденост, страх и др.

**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

ID ICO\_112 BG

**ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА" ЛОВЕЧ**

Версия 01/ 30.09.2016

**План програма за превенция на ранно напускане,  
прибиране и задържане на деца, подлежащи на  
задължително предучилищно образование**

Код в СУК: ОД\_СР\_19\_06-01

Изменение от дата: първичен

Лист: 6/13

**4. Образователни причини, които се проявяват в няколко насоки:**

- обучителни трудности, породени от неразбиране на преподаваното (сложност, трудност), което води до незаинтересованост, липса на самочувствие, отегчение и това е причина за апатия и демотивация;
- не добро владение на български език или българският език не е майчин, което е причина за по-ниски образователни резултати;
- неглежиране на отсъствията, отказът от ходене в детска градина и отпадането – липса на контрол и подкрепа;
- неидентифицирани проблеми, свързани с тормоз, агресия и/или насилие, което води до неувереност в себе си, чувство за неуспех, отчуждение и др.
- ненавременно диагностициране на риска от отпадане;
- пътуващи деца – придвижването от местоживеенето до детската градина може да доведе до закъснения и непосещение, а в последствие и отпадане;

**V. Анализ на състоянието .**

ДГ "Зора" се намира в централната част на град Ловеч, в съседство с детска ясла "Шарено петле" и с ОУ „Васил Левски“ . В квартала преобладават млади семейства, заинтересовани децата им да посещават детската градина.

Установена е практика между Община Ловеч, Дирекция „Образование, здравеопазване, култура и туризъм”, отдел „Образование, култура, вероизповедание, туризъм”, за ежегодно представяне на информация до детските градини, за брой деца, имена настоящ и постоянен адрес с цел да бъдат обходени и обхванати.

<b>СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО</b>		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_112 BG	<b>ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА" - ЛОВЕЧ</b>	
Версия 01/ 30.09.2016	<b>План програма за превенция на ранно напускане, прибиране и задържане на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование</b>	Код в СУК: ОД_СР_19_06-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 7/13

Към настоящия момент по предоставената информация по-голяма част от децата са обхванати. Много малко е процентът на родените и непосещаващи детска. Причините за това са миграцията на родителите в следствие на промяна на местоживеенето в друг град или държава. През изминалата учебна година нямаме голям брой неизвинени отсъствия в детската градина.

#### **VI. Предложения за нови форми и методи за работа с деца, застрашени от преждевременно отпадане от детска градина.**

##### **1. Административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането:**

- а) отразяване на движението на децата, проследяване на преместването, писма от/до приемащите образователни институции и общини по местата на преместване;
- б) проследяване приема и записването в I клас;
- в) подаване на информация за деца, допуснали повече от 3 дни отсъствия по неуважителни причини;
- г) търсене на съдействие от кметове по места за установяване на контакт с родителите по местоживеене и обсъждане на мерки и действия за обхват, включване и превенция на отпадането;
- д) контрол на коректно отразяване на отсъствията на децата.

##### **2. Възпитателни мерки за превенция на отпадането:**

###### **2.1. Работа с децата**

**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

**ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА"-ЛОВЕЧ**

ID ICO\_112 BG

Версия 01/ 30.09.2016

Изменение от дата: първичен

План програма за превенция на ранно напускане,  
прибиране и поддръжане на деца, поддръжка на  
застъжително предучилищно образование

Лист: 8/13

а) ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и вписването в регистър на застрашените от

отпадане, както и на тези с обучителни затруднения;

б) приемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ранното отпадане на ниво детска градина;

в) създаване на условия за индивидуални изяви на децата и мотивирането им за включване в дейности по интереси;

г) групови дейности и изяви за превенция на отпадане и работа с деца в риск;

д) индивидуална и допълнителна работа с деца с продължително отсъствие – възлагане на персонални задачи, стимулиране на

положителни постъпки и изяви;

е) установяване на ниво детска градина – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с

отдел „Закрила на детето“ и др.

**2.2. Работа с родителите**

а) запознаване на родителите с нормативните актове и вътрешноинституционални документи (правилици, правила, програми и др.);  
засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното отпадане;

б) прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности,  
родителите-партньори на детската градина;

в) индивидуална работа с родителите на застрашени от отпадане деца.

**2.3. Работа с педагогически специалисти и непедагогически персонал**

а) дейности по ИСРМ „Посещаво и безопасно училище“



**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

**ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА"-ЛОВЕЧ**

План програма за превенция на ранно напускане, прибиране и задържане на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование

Лист: 9/13

Код в СВК: ОД\_СР\_19\_06-01

ID ICO\_112 BG

Версия 01/ 30.09.2016

Изменение от дата: първичен

**VII. Цели на програмата**

- б) изготвени документи, насочени към подобряване на организационно-административната култура на длъжностните лица (образци на писма до родители и институции, система за обхващане с родител, Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване на отсъствието на учениците в документацията, система за награди и поощрения на децата и др.);
- в) повишаване на квалификация и методическа подготовка.

1. Увеличаване разнообразието и ефективността на прилаганите от детската градина мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на образователната система чрез покрепа и публично оповестяване на добри практики и политики.

2. Усъвършенстване работата на педагогическия екип по разработване и изпълнение на програми, в резултат на което да намалее броят на децата в риск от отпадане.

**С изпълнението на целите на програмата се очаква да бъдат постигнати следните резултати:**

- ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване развитието и реализацията му, формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
- осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо ученици в риск от отпадане на ниво детска градина, основаващи се на системно наблюдение, анализ, оценка, редовна отчетност и прозрачност, от които да произтичат коригиращи действия, развиване на ресурси и насочване на въздействието съобразно установените потребности;
- създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност;
- подобряване резултати от образование и възпитание, осигурена подходяща образователна покрепа за развитието на всяко дете, включително на деца от уязвими етнически общности и на деца със специални образователни потребности.

**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

ID ICO_112 BG	<b>ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА"- ЛОВЕЧ</b>	
Версия 01/ 30.09.2016	План програма за превенция на ранно напускане, прибиране и задържане на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование	Код в СУК: ОД_СР_19_06-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 10/13

**• VIII. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА**

Мерки за реализиране на програмата	Ангажирани лица - отговорници	Срок за изпълнение	Финансиране	Индикатори
<b>I. ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА детска градина</b>				
<b>1.1. Осигуряване на позитивна образователна среда – психологически климат, атмосфера на взаимоотношения, управление</b>				
<b>1.1.1. Разработване и изпълнение на политики в детската градина</b>				
1.1.1.1. Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията на децата.	педагогически специалисти	2020/2021г.	Не са необходими финансови средства	Брой неизвинени и извинени отсъствия. Брой преместени деца.
1.1.1.2. Инициране от детската градина на съвместни кампании със заинтересованите страни за намаляване на риска от преждевременното напускане на детска градина и за повишаване на информираността относно значението на образованието с обмен на добри практики.	Педагогически специалисти, местни общности и други заинтересовани страни (НПО, социални организации, др.)	2020/2021 година	Не са необходими финансови средства	1 брой съвместни събития

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

**ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА"-ЛОВЕЧ**

План програма за превенция на ранно напускане,  
прибиране и задържане на деца, подлежащи на

задължително предучилищно образование

Код в СВК: OJ\_CP\_19\_06-01

Лист: 11/13

ID ICO\_112 BG

Версия 01/30.09.2016

Изменение от дата: първичен

<p>1.1.3. Планиране и осъществяване на контрол за редовно и точно вписване на отсъвтията на децата в задължителната документация, за коректно и точно подаване към общините и към РУО на данните за движението на децата и за броя на отсъвтията, за своевременно отразяване на статуса на всяко дете в уеб-базирания Регистър за движението на децата и учениците.</p>	<p>Педогогически специалисти</p>	<p>2020/2021 година</p> <p>Не са необходими финансови средства</p>	<p>ежемесечни проверки</p>
<p>1.1.4. Планиране и осъществяване на контрол върху спазването на задълженията на учителите по групи да анализират и оценяват рисковете фактори за отпадане от детска градина върху децата от групата, в т.ч. обучителни трудности, да предприемат адекватни превантивни и корективни мерки за справяне с тях, да анализират и отчитат резултатите от прилагането им и при необходимост да наобезбавят други мерки.</p>	<p>Педогогически специалисти</p>	<p>2020/2021 година</p> <p>Не са необходими финансови средства</p>	<p>Обхват: 2 броя проверки</p>

1.2. Повишаване качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете и подготвяване на преживяемното напускане на детската градина

**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

ID ICO_112 BG	<b>ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА". ЛОВЕЧ</b>	
Версия 01/ 30.09.2016	<b>План програма за превенция на ранно напускане, прибиране и задържане на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование</b>	Код в СУК: ОД_СР_19_06-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 12/13

1.2.1. Обмен на добри практики в детската градина	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими финансови средства	2 броя проведени дейности
1.2.2. По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез игри, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост и др.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	В рамките на планираните бюджетни средства	1 брой квалификационна форма.
1.2.3. Анализирани на резултатите от образователния процес по отделните образователни направления спрямо очакваните резултати и стандарти.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими финансови средства	Резултати от обучението по образователни направления
1.2.4. Анализ на движението на децата и причини за напускането им.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими финансови средства	% на напусналите деца по причини в сравнение с предходната учебна година
<b>1.3. Достъп до качествено образование за деца и ученици със специални образователни потребности</b>				

## СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015

ID ICO_112 BG	<b>ДЕТСКА ГРАДИНА "ЗОРА"- ЛОВЕЧ</b>	
Версия 01/ 30.09.2016	План програма за превенция на ранно напускане, прибиране и задържане на деца, подлежащи на задължително предучилищно образование	Код в СУК: ОД_СР_19_06-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 13/13

1. Развитие капацитета на учителите от детската градина за работа с децата със СОП, както и на специалистите, работещи с деца за прилагане на единна методика за оценяване на образователните им потребности.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Бюджет на ДГ	1 брой педагогически специалист, преминал обучение за осъществяване на ДПЛР на деца със СОП на национално ниво
<b>II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА</b>				
<b>2.1. Повишаване участието и ангажираността на родителите</b>				
1. Кампании сред родителите с информационен и практически характер за привличането им към живота в детската група и градина.	Педагогически специалисти	2020/2021 година	Не са необходими средства	2 броя кампании
<b>III. КООРДИНАЦИОНЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПЛАНА</b>				
1. Осъществяване на контрол по изпълнението на плана	Директор	Юни 2021г.		1 отчет

